


УТВЕРЖДЕНО  
Заместитель Председателя  
Правления Общероссийского  
общественно-государственного движения  
детей и молодежи «Движение первых»  
по проектной деятельности



/Е.С. Самсонова

« 4 » марта 2024 г.

**Положение  
об организации и проведении Онлайн-марафона «Путь актёра»**

**г. Москва, 2024 г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок и сроки проведения и условия участия в онлайн-марафоне «Путь актёра» (далее – Марафон).

1.2. Организатором Марафона является Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» (далее – Движение Первых, Организатор).

1.3. Партнерами Марафона являются Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Театральный институт имени Бориса Щукина при Государственном академическом театре имени Евгения Вахтангова» и автономная некоммерческая организация «Россия – страна возможностей».

1.4. Марафон проводится Движением Первых в рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование».

1.5. Марафон проводится с привлечением участников из иностранных государств, сотрудничающих с Движением Первых на основании партнерских соглашений между организациями этих стран и Движением Первых.

1.6. Сроки реализации Марафона: с 27 марта по 26 июля 2024 года.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Цель Марафона: вовлечение детей и молодежи в театральное искусство, поддержка и развитие их творческих навыков и способностей.

2.1. Задачи Марафона:

- создать условия для творческой самореализации участников Движения Первых;
- способствовать личностному самоопределению участников Движения Первых, а также духовно-нравственному, гражданско-патриотическому, художественному и эстетическому воспитанию участников Движения Первых;
- развить коммуникативные и творческие способности участников Движения Первых;
- сформировать единую площадку для обмена творческим опытом участников Движения Первых из Российской Федерации и иностранных государств.

## **3. Организационный комитет Марафона**

3.1. Общее руководство по организации и проведению Марафона осуществляется Организационным комитетом Марафона (далее – Оргкомитет),

который сформирован из числа сотрудников Движения Первых (Приложение №1 к Положению).

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Марафона для достижения цели Марафона и решения вытекающих из нее задач.

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Марафона, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.4. Оргкомитет имеет право:

- вносить предложения Организатору по учреждению специальных номинаций;
- вносить предложения Организатору по продлению или изменению сроков Марафона;
- вносить предложения Организатору о проведении дополнительных мероприятий в рамках Марафона;
- вносить предложения Организатору о дополнительном поощрении участников Марафона;
- координировать деятельность по продвижению Марафона в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- в случае необходимости формировать предложения Организатору о привлечении партнеров Марафона;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Марафона.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (Пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.7. Председатель и Секретарь заседания Оргкомитета избираются на первом заседании Оргкомитета из числа членов Оргкомитета открытым голосованием простым большинством голосов.

3.8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.10. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования, а также:



- путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Дистанционный опрос);

- проведением онлайн-заседания Оргкомитета на общей видеоконференции посредством использования информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.11. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.12. Предлагаемая повестка Дистанционного опроса или Онлайн-заседания (изменения в повестку Дистанционного опроса или Онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку Дистанционного опроса или Онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку Дистанционного опроса или Онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала Дистанционного опроса или Онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее, чем за 3 (Три) дня до проведения Дистанционного опроса или Онлайн-заседания.

3.13. В протоколе о результатах заочного голосования, Дистанционного опроса или Онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета;

- сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, Дистанционном опросе или Онлайн-заседании;

- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, Дистанционный опрос или Онлайн-заседание;

- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.14. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника заочного голосования, Дистанционного опроса или Онлайн-заседания отправляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, Дистанционном опросе или Онлайн-заседании.



#### 4. Экспертный совет

4.1. В состав Экспертного совета входят специалисты в предметных областях Марафона, а также студенты старших курсов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Российской Федерации, имеющие достижения в творческой деятельности.

4.2. Экспертный совет:

- вносит предложения в Оргкомитет по содержанию творческих заданий Марафона;

- оценивает результаты выполнения участниками Марафона итогового творческого задания;

- формирует и направляет в Оргкомитет итоги своей оценки.

4.3. Заседания Экспертного совета являются правомочными, если в них участвуют не менее половины представителей Экспертного совета.

4.4. Председатель Экспертного совета избирается на первом заседании Экспертного совета из числа представителей Экспертного совета путем открытого голосования простым большинством голосов.

4.5. Решения Экспертного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании представителей Экспертного совета. В случае равенства голосов голос председателя Экспертного совета является решающим.

4.6. Решения Экспертного совета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем Экспертного совета.

4.7. При невозможности собрать большинство членов Экспертного совета в одном месте решение Экспертного совета может быть принято путем проведения заочного голосования, а также:

- путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Дистанционный опрос);

- проведением онлайн-заседания Оргкомитета на общей видеоконференции посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

4.8. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.9. Предлагаемая повестка Дистанционного опроса или Онлайн-заседания (изменения в повестку Дистанционного опроса или Онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку Дистанционного опроса или Онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку Дистанционного опроса или Онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Экспертного совета до начала Дистанционного опроса или Онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее, чем за 3 (Три) дня до проведения Дистанционного опроса или Онлайн-заседания.

4.10. В протоколе о результатах заочного голосования, Дистанционного опроса или Онлайн-заседания Экспертного совета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Экспертного совета;
- сведения о членах Экспертного совета, принявших участие в заочном голосовании, Дистанционном опросе или Онлайн-заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, Дистанционный опрос или Онлайн-заседание;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

4.11. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника заочного голосования, Дистанционного опроса или Онлайн-заседания отправляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, Дистанционном опросе или Онлайн-заседании.

## **5. Условия участия в Марафоне**

5.1. К участию в Марафоне приглашаются обучающиеся образовательных организаций в возрасте от 9 до 18 лет включительно, проживающие как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств.

5.2. Лицам, указанным в пункте 5.1. Положения, для участия в Марафоне необходимо:

- зарегистрироваться/быть зарегистрированными на Сайте [будвдвижения.рф](http://будвдвижения.рф);
- дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления путем нажатия на кнопку (при подаче заявки на участие в Марафоне) на странице Марафона в разделе «Активности» на Сайте [будвдвижения.рф](http://будвдвижения.рф), перейдя по указанной ссылке. Форма такого согласия представлена в Приложении № 2 к Положению. Участники в возрасте до 14 лет дают согласие на обработку



персональных данных от родителя/законного представителя, участники в возрасте старше 14 лет дают согласие на обработку персональных данных самостоятельно;

– подать заявку на участие в Марафоне на странице Марафона в разделе «Активности» на Сайте [будьвдвижении.рф](http://будьвдвижении.рф), заполнив форму заявки на участие в Марафоне в соответствии с условиями, изложенными в разделах 5 и 6 Положения.

5.3. Подача заявки на участие в Марафоне рассматривается как автоматическое согласие участников с правилами проведения Марафона, изложенными в Положении.

5.4. Ответственность за содержание представленных участниками Марафона материалов несут участники Марафона. Участник Марафона гарантирует, что представленные для участия в Марафоне материалы, а также права на них принадлежат ему на законных основаниях и свободны от прав третьих лиц. Полученные Организатором претензии, связанные с нарушением прав третьих лиц в отношении, представленных участниками Марафона материалов, направляются непосредственно лицам, представившим материалы.

5.5. Принимая участие в Марафоне, участник Марафона, являющийся правообладателем исключительного права на результат интеллектуальной деятельности (далее – Произведение), или его родители/законные представители, предоставляет Организатору на безвозмездной основе простую (неисключительную) лицензию на использование Произведения следующими способами: публичный показ Произведения, то есть любая демонстрация Произведения непосредственно либо на экране с помощью пленки, диапозитива, телевизионного кадра или иных технических средств, включая, публикацию Произведения на сайте [будьвдвижении.рф](http://будьвдвижении.рф); сообщение Произведения в эфир; сообщение Произведения по кабелю; воспроизведение Произведения (включая, но не ограничиваясь: использование в любых информационных, фото-, видео- и иных материалах, создаваемых на стене, холсте, ином материальном носителе, печатном, электронном или ином носителе, для использования при создании каталога без ограничения тиража); распространение Произведения. Организатор вправе использовать Произведение на территории всех стран мира (или территории Российской Федерации), в течение всего срока действия исключительного права на Произведение (или указывается точный срок использования).

5.6. Организатор не предоставляет участнику Марафона или его родителям/законным представителям отчеты об использовании Произведения. Моментом перехода права на использование Произведения является заполнение участником Марафона или его родителем/законным представителем заявки на участие в Марафоне с вложением Произведения или прикреплением ссылки на опубликованное участником Произведение. Организатор вправе вносить в Произведение изменения, сокращения



и дополнения, снабжать иллюстрациями, комментариями, пояснениями, и это не будет считаться нарушением права автора – участника Марафона на неприкосновенность Произведения.

5.7. Участник Марафона или его родитель/законный представитель соглашается на предоставление Организатором права использования Произведения третьим лицам (сублицензия) в пределах тех прав и тех способов использования, которые предусмотрены в Положении.

5.8. Материалы участника Марафона, представленные в рамках Марафона, включая Произведение, не возвращаются. Участник Марафона или его родитель/законный представитель несут полную ответственность за содержание Произведения, в том числе за нарушение авторских, смежных и иных прав, допущенное при создании Произведения.

5.9. В случае установления факта нарушения участником Марафона в процессе создания Произведения прав третьих лиц, в том числе исключительных и авторских прав, ответственность за нарушение прав несет участник Марафона единолично, Организатор не может быть привлечен в качестве соответчика, быть обязан возместить убытки и неустойки в пользу третьих лиц, вытекающих из факта нарушения участником Марафона данного положения. В случае, если к Организатору третьими лицами будут заявлены финансовые и/или иные претензии по поводу правомерности использования Произведения участник Марафона или его родитель/законный представитель обязан принять участие и оказать содействие Организатору в урегулировании возникших претензий. В случае, если претензии будут обоснованы и виновной стороной окажется участник Марафона или его родитель/законный представитель, он обязуется осуществить необходимые выплаты, а в случае возникновения у Организатора документально подтвержденных убытков – компенсировать их в полном объеме. Участники Марафона соглашаются, что за использование Организатором результатов интеллектуальной деятельности за время участия в Марафоне они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора.

5.10. Участники Марафона, родители/законные представители участников Марафона не имеют права оказывать какое-либо воздействие на представителей Оргкомитета, представителей Экспертного совета, на результаты Марафона и процедуру его реализации.

5.11. В случае нарушения участником Марафона правил участия в Марафоне, изложенных в Положении, Оргкомитет имеет право отстранить участника Марафона от дальнейшего участия в Марафоне.

## 6. Порядок проведения Марафона

6.1. Марафон представляет собой творческие задания в формате видеороликов от спикеров – актеров, деятелей культуры и искусства, направленные на развитие навыков актерского мастерства. Видеоролики с заданиями размещаются в Системе дистанционного обучения участников Движения Первых на сайте [education.pervye.ru](http://education.pervye.ru) (далее – Сайт [education.pervye.ru](http://education.pervye.ru)).

6.2. Этапы проведения Марафона:

1 этап (с 27 марта до 16:00 (по московскому времени) 23 июня 2024 года) – информирование о проведении Марафона, осуществление заявочной кампании;

2 этап (с 19 апреля до 16:00 (по московскому времени) 23 июня 2024 года) – выполнение участниками Марафона творческих заданий;

3 этап (с 24 июня по 26 июля 2024 года) – экспертная оценка, подведение итогов Марафона.

6.3. Еженедельно с 19 апреля по 7 июня 2024 года на Сайте [education.pervye.ru](http://education.pervye.ru) будут добавляться по одному заданию Марафона от известных актеров и артистов. Количество заданий определено Организатором и составляет 7 (Семь) заданий. Доступ к заданию № 1 открывается 19 апреля 2024 года, а к заданиям № 2 – № 7 – в установленные даты публикации задания на Сайте [education.pervye.ru](http://education.pervye.ru) после выполнения каждого предыдущего задания.

6.4. Требования к выполнению заданий № 1 – № 7 публикуются на Сайте [education.pervye.ru](http://education.pervye.ru) в даты публикации заданий на Сайте [education.pervye.ru](http://education.pervye.ru).

Задание	Дата публикации задания на сайте <a href="http://education.pervye.ru">education.pervye.ru</a>	Дата окончания выполнения заданий
№ 1	19 апреля 2024 года в 09:00 (по московскому времени)	Доступ к выполнению заданий закроется 23 июня 2024 года в 16:00 (по московскому времени)
№ 2	26 апреля 2024 года в 09:00 (по московскому времени)	
№ 3	3 мая 2024 года в 09:00 (по московскому времени)	
№ 4	10 мая 2024 года в 09:00 (по московскому времени)	
№ 5	17 мая 2024 года в 09:00 (по московскому времени)	
№ 6	24 мая 2024 года в 09:00 (по московскому времени)	



№ 7 (Финальное задание)	7 июня 2024 года в 09:00 (по московскому времени)	
----------------------------	--	--

6.5. Результаты выполнения заданий участниками Марафона размещаются в социальной сети «ВКонтакте» (в посте на личной странице участника Марафона или на странице родителя/законного представителя участника Марафона с хештегами #ДвижениеПервых, #ШкольнаяКлассика, #ПутьАктераПервых) или в облачном хранилище Яндекс.Диск.

Важно:

- страница участника Марафона или родителя/законного представителя участника Марафона в социальной сети «ВКонтакте», на которой размещаются посты с результатами выполнения задания, не должна иметь ограничений доступа;
- ссылки на посты с результатами выполнения заданий или на размещенные файлы в облачном хранилище Яндекс.Диск должны быть активны до даты завершения экспертной оценки (26 июля 2024 года);
- ссылки на посты с результатами выполнения заданий должны вести именно на посты участника Марафона или родителя/законного представителя участника Марафона с приложенными материалами; ссылка на стартовую страницу сообщества/участника Марафона/родителя/законного представителя участника Марафона, на сторонний сайт и т.п. не будет засчитана как выполненное задание участника Марафона.

6.6. Задание № 7 является финальным (далее – Финальное задание) и подразумевает под собой создание актерской видеовизитки участниками Марафона, отражающей знания и навыки, полученные участниками Марафона в ходе выполнения всех творческих заданий. По результатам выполнения Финального задания будет проведена экспертная оценка и сформированы рейтинговые списки участников Марафона.

6.7. Финальное задание оценивает Экспертный совет Марафона в соответствии с критериями и требованиями к его выполнению, которые будут опубликованы на Сайте [education.pervuye.ru](http://education.pervuye.ru) не позднее 7 июня 2024 года.

6.8. Не позднее 26 июля 2024 года на основании оценивания Финального задания Экспертным советом будет сформирован рейтинговый список участников Марафона. Рейтинговый список ранжируется по убыванию баллов.

При равенстве баллов у нескольких участников Марафона, более высокое место в рейтинговом списке участников Марафона получает участник Марафона, представивший результаты выполнения Финального задания ранее других (при условии выполнения в полном объеме требований к оформлению результата выполнения Финального задания).

Рейтинговый список участников Марафона не публикуется.



6.9. Решением Оргкомитета по итогам оценки Экспертным советом выполнения участниками Марафона Финального задания формируется список победителей Марафона из 200 участников Марафона возраста от 9 до 12 лет и 200 участников Марафона в возрасте от 13 до 18 лет, занявших в рейтинговом списке участников Марафона с 1 по 400 позиции (далее – Победители Марафона). Количество Победителей Марафона в каждой из возрастных категорий участников Марафона может быть изменено в большую или меньшую сторону по решению Оргкомитета.

6.10. Список Победителей Марафона публикуется на Сайте [будвдвижении.рф](http://будвдвижении.рф) на странице Марафона в разделе «Активности» не позднее 26 июля 2024 года без указания результатов оценивания (баллов). Списки Победителей Марафона публикуются в следующем формате: ID Победителя Марафона на сайте [будвдвижении.рф](http://будвдвижении.рф), первая буква фамилии Победителя Марафона, имя Победителя Марафона, отчество Победителя Марафона, полное наименование региона проживания Победителя Марафона.

6.11. Победители Марафона получают электронный диплом Победителя Марафона на электронную почту, указанную в личном кабинете пользователя на Сайте [будвдвижении.рф](http://будвдвижении.рф), а также, Победители Марафона, проживающие на территории Российской Федерации, получают брендованную наградную продукцию Движения Первых в виде футболки, блокнота и ручки.

По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, состав брендованной наградной продукции может быть изменен.

6.12. 50 Победителей Марафона, обучающиеся 7-11 классов, которым на дату 25 декабря 2024 года не исполнится 18 лет, будут рекомендованы для участия в тематической смене «Дом культуры» (далее – Тематическая смена) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Океан», запланированной в период с 5 по 25 декабря 2024 года, при условии подачи заявки на тематическую смену в Автоматизированной информационной системе «Путевка» (<https://spa-ocean.pba.su>) не позднее 12 октября 2024 года. Организаторы Тематической смены не несут расходы, связанные с оплатой проезда победителей Конкурса и сопровождающих их лиц от места проживания до г. Владивосток и обратно.

6.13. Победители Марафона по решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, могут быть рекомендованы Организатору к дополнительному поощрению и к участию в мероприятиях Движения Первых.

6.14. Все участники Марафона, не вошедшие в список Победителей Марафона, но выполнившие в полном объеме все 7 заданий Марафона, получают электронный сертификат участника Марафона в личном кабинете пользователя

на Сайте [education.pervuye.ru](http://education.pervuye.ru), а также, по решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, могут быть рекомендованы Организатору к участию в профильных мероприятиях Движения Первых и партнеров Движения Первых.

6.15. По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, участники Марафона и Победители Марафона могут быть рекомендованы Организатору к дополнительному поощрению в виде баллов в приложении «Другое Дело» в социальной сети «ВКонтакте» по адресу: [https://vk.com/dd\\_app](https://vk.com/dd_app).

## **7. Финансирование**

7.1. Организатор осуществляет расходы, непосредственно связанные с организацией и проведением Марафона, в том числе расходы, связанные с созданием видеороликов к Марафону, привлечением спикеров – актеров, деятелей культуры и искусства к съемкам в видеороликах Марафона, а также сопутствующих расходов и обеспечением сувенирной брендовой и наградной продукцией Победителей Марафона.

7.2. По решению Оргкомитета при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии финансовую поддержку Марафону могут оказывать партнеры Марафона.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Информация о Марафоне размещается в разделе «Активности» на Сайте [будвдвигении.рф](http://будвдвигении.рф).

8.2. В случае внесения изменений в Положение Оргкомитет обязан уведомить участников Марафона и иных заинтересованных лиц не позднее чем через 5 (Пять) рабочих дней после утверждения изменений путем размещения информации на Сайте [будвдвигении.рф](http://будвдвигении.рф).

8.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Марафона, Оргкомитет вправе предложить Организатору временно приостановить или прекратить проведение Марафона.

8.4. Организатор не несет ответственности за прямые или косвенные потери участника Марафона, за любые неточности или упущения в предоставленной участником Марафона информации, технические неисправности: поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника Марафона или любого другого лица в связи с участием в Марафоне.

8.5. Для вопросов и обращений: отдел проектов в сфере культуры и творчества департамента проектов социальной направленности Движения Первых, эл. почта: [art@pervye.ru](mailto:art@pervye.ru).



Приложение № 1  
к Положению об организации  
и проведении Онлайн-марафона  
«Путь актера»

**Состав Организационного комитета  
Онлайн-марафона «Путь актера»**

САМСОНОВА Екатерина Сергеевна	Заместитель Председателя Правления Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» по проектной деятельности
БАРКОВА Ксения Сергеевна	руководитель департамента проектов социальной направленности Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
САТИНА Екатерина Николаевна	начальник отдела проектов в сфере культуры и творчества департамента проектов социальной направленности Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
ЕГОРШИНА Екатерина Алексеевна	руководитель дирекции по работе с IT-платформами Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Нажимая на кнопку при регистрации на странице мероприятия (в разделе «АКТИВНОСТИ») на сайте <https://будьдвижении.рф>, большаяперемена.онлайн (далее – Сайт), я, в том числе как законный представитель субъекта персональных данных (ребенка/подопечного), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе (интересе ребенка/подопечного) даю согласие на обработку своих персональных данных (персональных данных ребенка/подопечного) Общероссийскому общественно-государственному движению детей и молодежи «Движение первых» (ОГРН 1227700776038, местонахождение: 109028, г. Москва, ул. Земляной Вал, д. 50А, стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII) (далее – Движение первых) и Автономной некоммерческой организации «Большая Перемена» (ОГРН 1217700205766, местонахождение: 105064, г. Москва, Нижний Сусальный пер., д. 5, стр. 5А, эт. 2, помещ. I) (далее – Большая Перемена), далее совместно именуемые Операторы, с целью моего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии (проекте, конкурсе и др.), проводимом Движением первых (далее – цель обработки).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление и доступ) персональных данных третьим лицам: партнерам мероприятия (при наличии), соорганизаторам мероприятия (при наличии), иным лицам на основании Положения о мероприятии, а также лицам, с которыми у Операторов заключены соглашения/договоры/иные сделки с целью реализации моего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии. Персональные данные третьим лицам предоставляются по содержанию и в объеме необходимом и достаточном для реализации цели обработки.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи, орган, выдавший документ,

и код подразделения), СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте проживания, сведения о месте учебы, включая класс и его литературу, сведения о месте работы, должность, адрес электронной почты, номера телефонов, сведения, собираемые посредством метрических программ.

Даю согласие на фото-/видеосъемку своего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии; на переработку фото- и видеозаписи своего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии; на обнародование и размещение фото- и видеозаписи с моим изображением (изображением ребенка/подопечного) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на информационных ресурсах Операторов, соорганизаторов и партнеров мероприятия и в группе (сообществе) мероприятия в социальной сети «ВКонтакте»; на дальнейшее использование фото- и видеоматериалов с моим изображением (изображением ребенка/подопечного) с целью реализации и освещения мероприятия.

Даю согласие на получение уведомлений о новостях, результатах мероприятия, другой информации, предусмотренной Положением о мероприятии, или необходимой для участия в мероприятии.

Согласие действует до достижения цели обработки либо до письменного отзыва, направленного Оператору(ам) по адресу(ам), указанному(ым) в согласии.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» о предоставлении по моему запросу либо обращению информации, касающейся обработки моих персональных данных.